

1

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края
«Ординская центральная районная больница»

ПРИКАЗ

01.09.2016 г.

№ 118/1

Об утверждении Порядка проведения правовой и антикоррупционной экспертизы локальных актов учреждения, их проектов, договоров, иных документов ненормативного характера, принимаемых учреждением

В целях обеспечения надлежащего исполнения подпункта 4.3. Плана по противодействию коррупции в ГБУЗ ПК «Ординская ЦРБ» на 2016-2017 г.г., утвержденного приказом главного врача от 18.05.2016 № 72

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения правовой и антикоррупционной экспертизы локальных актов, их проектов, договоров, иных документов ненормативного характера, принимаемых ГБУЗ ПК «Ординская ЦРБ» (далее - Порядок, учреждение соответственно).
2. Юрисконсульту ознакомить с данным Порядком лиц, ответственных за разработку локальных актов учреждения, их проектов.
3. Ответственным лицом за проведение правовой и антикоррупционной экспертизы локальных актов, из проектов, договоров, иных документов ненормативного характера, принимаемых учреждением, назначить юрисконсульта Новокрещенных Л.Л.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



И.А. Кожанова

**Порядок проведения правовой и антикоррупционной экспертизы
локальных актов, их проектов, договоров, иных документов
ненормативного характера, принимаемых ГБУЗ ПК «Ординская ЦРБ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан для обеспечения проведения правовой и антикоррупционной экспертизы локальных актов, их проектов, договоров, иных документов ненормативного характера, принимаемых ГБУЗ ПК «Ординская ЦРБ» (далее - учреждение) в целях установления их соответствия действующему законодательству и выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

1.2. Настоящий Порядок определяет перечень документов, подлежащих правовой и антикоррупционной экспертизе, устанавливает порядок проведения правовой и антикоррупционной экспертизы.

1.3. Проведение правовой и антикоррупционной экспертизы локальных актов, из проектов, договоров возлагается на юрисконсульта учреждения.

**2. Перечень локальных актов, договоров, иных документов
ненормативного характера, принимаемых учреждением, которые подлежат
правовой и антикоррупционной экспертизе**

- 2.1. Устав учреждения;
- 2.2. Коллективный договор;
- 2.3. Положение об оплате труда;
- 2.4. Правила внутреннего распорядка;
- 2.5. Локальные акты, документы ненормативного характера принимаемые учреждением, содержащие решения по вопросам деятельности учреждения;
- 2.6. Приказы учреждения о приеме, увольнении, переводе сотрудников учреждения, наложении дисциплинарных взысканий, контракты, документы, принимаемые по результатам проведения служебных проверок;
- 2.7. Письменные обращения, ответы на обращения, консультации по вопросам применения законодательства;
- 2.8. Договоры и соглашения, связанные с деятельностью учреждения;

3. Сроки проведения правовой и антикоррупционной экспертизы, согласования проектов локальных актов, договоров, иных документов ненормативного характера

3.1. В зависимости от срочности, значимости и объема проекта документа устанавливаются различные сроки проведения правовой и антикоррупционной экспертизы, не считая дня передачи проекта документа юрисконсульту.

3.2. Проведение антикоррупционной экспертизы проекта документа не должно превышать 5 рабочих дней с момента поступления проекта документа к юрисконсульту.

3.3. Проведение правовой экспертизы и согласование проекта документа производится в течение 10 рабочих дней.

3.2. По указанию главного врача (заместителя главного врача) проведение правовой и антикоррупционной экспертизы, согласования проектов документов с отметкой "Срочно" производится в срок от 1 до 3 рабочих дней.

3.4. В случае необходимости многостороннего правового анализа представленного проекта документа срок проведения правовой и антикоррупционной экспертизы, согласования может быть продлен главным врачом по мотивированному представлению юрисконсульта.

4. Порядок проведения правовой и антикоррупционной экспертизы, согласования проектов локальных актов, договоров, иных документов ненормативного характера

4.1. Проекты документов подготавливаются и направляются для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы юрисконсульту с использованием процессов интегрированной системы электронного документооборота (далее - ИСЭД) или на бумажном носителе.

Правовая и антикоррупционная экспертиза, согласование проектов документов проводится в рамках поступившей задачи процесса ИСЭД или на бумажном носителе.

4.2. Антикоррупционная экспертиза проектов документов проводится одновременно с правовой экспертизой.

4.3. Проекты документов представляются юрисконсульту на правовую и антикоррупционную экспертизу, на согласование с приложением локальных актов, а также поручений главного врача, заместителей главного врача на основании и во исполнение которых издается документ.

4.4. Проекты локальных актов, иных документов ненормативного характера, представляемые на правовую и антикоррупционную экспертизу, должны быть подготовлены в соответствии с Инструкцией по

делопроизводству, утвержденной приказом главного врача от 31.12.2016 № 168.

4.5. Антикоррупционная экспертиза проектов документов проводится в соответствии с Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов и Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 N 96.

4.6. Результаты антикоррупционной экспертизы отражаются на обратной стороне последнего листа проекта документа или на отдельном листе с указанием названия документа, краткого содержания, за подписью юрисконсульта.

4.7. При выявлении несоответствия проекта документа действующему законодательству замечания оформляются в виде комментария на обратной стороне последнего листа проекта документа или на отдельном листе с указанием названия документа, краткого содержания, за подписью юрисконсульта, и проект документа отклоняется.

4.8. Антикоррупционная экспертиза действующих локальных актов, договоров, иных документов ненормативного характера проводится по поручению главного врача учреждения.